**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pt.:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z materiałami geodezyjnymi i uzyskaniem decyzji
o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla inwestycji**

**„Budowa drogi powiatowej Brzeźno-Pokrzywnica wraz z obiektem mostowym
na rzece Orz i kanalizacją sanitarną ciśnieniową – długości ok. 1000 m”**

Opis Przedmiotu Zamówienia jest zwany dalej „OPZ”

**Gdziekolwiek w OPZ przywołano konkretne przepisy prawa, wytyczne, instrukcje, normy itp. należy brać pod uwagę ich najnowsze wydania.**

Integralne składniki OPZ:

* Załącznik nr 1 do OPZ – Szkic orientacyjny przebiegu trasy
* Załącznik nr 2 do OPZ – Szkic przebiegu kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej
* Załącznik nr 3 do OPZ – Szkic początku przebiegu planowanej drogi na działce nr 392 należącej do Powiatu Ostrołęckiego

Lokalizacja

Planowana inwestycja zlokalizowana jest w województwie mazowieckim, powiat ostrołęcki,
gmina Goworowo.

Cel i zakładany efekt zadania inwestycyjnego

Głównym celem inwestycji jest budowa drogi powiatowej Brzeźno – Pokrzywnica z mostu przez rzekę Orz i kanalizacją sanitarną ciśnieniową. Planowane zadanie jest uzupełnieniem inwestycji związanych z rozbudową dróg powiatowych na terenie powiatu ostrołęckiego i przyczyni się do poprawy standardów technicznych, płynności oraz bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Projekt poprawi dostępność i spójność terytorialną regionu i przyczyni się do kształtowanie ładu przestrzennego poprzez zachowanie najdogodniejszych połączeń komunikacyjnych na obszarze powiatu ostrołęckiego, województwa mazowieckiego. Droga z mostem udrożnią połączenia miejscowości z lokalnymi instytucjami użyteczności publicznej oraz poprawią bezpieczeństwo komunikacyjne. Niniejszy dokument w sposób ogólny opisuje wymagania i oczekiwania Zamawiającego w zakresie wykonania dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami, uzyskaniem decyzji: pozwolenia na budowę lub Zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej oraz Decyzji Środowiskowej, zgody na wycinkę drzew i krzewów, oraz innych wymaganych prawem dokumentów formalnych niezbędnych do rozpoczęcia robót budowlano – montażowych w zakresie budowy drogi i mostu.

Cel opracowania:

1. Opracowanie mapy do celów projektowych
2. Opracowanie dokumentacja geologiczno-inżynierska z projektem geotechnicznym
3. Opracowanie koncepcji drogi i mostu
4. Opracowanie operatu wodno-prawnego
5. Opracowanie wniosku o decyzję środowiskową
6. Uzyskanie decyzji środowiskowej
7. Opracowanie projektu podziału nieruchomości
8. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego cz. drogowa
9. Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczy cz. mostowa
10. Opracowanie projektu infrastruktury technicznej (wszystkie branże)
11. Opracowanie wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID)
12. Uzyskanie decyzji ZRID

# Materiały wyjściowe, dotychczasowe opracowania i decyzje

Materiały informacyjne i szkice poglądowe stanowią załączniki do niniejszego OPZ.

# Stan istniejący

Istniejąca droga ma początek na skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 2566W. Zjazd z drogi 2566W
o nawierzchni bitumicznej, dalej droga gruntowa w bardzo słabym stanie technicznym. Istniejąca droga ma swój koniec na moście nad rzeką Orz.

Uwarunkowania wynikające z zagospodarowania terenu istniejącego oraz zainwestowanie i zagospodarowanie terenu w pasie wykonania i oddziaływania zadania

Trasa drogi powiatowej z mostem łączyć będzie miejscowości Brzeżno i Pokrzywnica w gminie Goworowo powiatu ostrołęckiego województwa mazowieckiego.

Warunki wynikające z programów rządowych, wojewódzkich i samorządowych

Przebieg trasy należy skonfrontować z Miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego gminy.

Archeologia

Teren przewidywany pod budowę drogi może wymagać badań archeologicznych. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania informacji o stanowiskach archeologicznych. Z uwagi na możliwość wykonywania badań archeologicznych oraz wycinki drzew na podstawie decyzji środowiskowej, Wykonawca uzyska zgody na prowadzenie badań archeologicznych i wycinkę drzew i krzewów na podstawie decyzji środowiskowej.

Urządzenia infrastruktury technicznej w pasie planowanej inwestycji i sąsiedztwie

Wykonawca uzyska warunki techniczne budowy kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej. Wykonawca uzyska od właściwych gestorów sieci informacje o istniejących i planowanych sieciach, celem uwzględnienia w opracowywanych materiałach. W materiałach do decyzji środowiskowej należy uwzględnić także przewidywaną konieczność przebudowy sieci, np. wymianę, przestawienie słupów WN, tak by możliwe było ich objęcie decyzją środowiskową.

Inne obiekty

Wykonawca uzyska od właściwych zarządców informacje umożliwiające prawidłową ocenę możliwości odprowadzenia wód opadowych do odbiorników, ich stanu technicznego, w celu uwzględnienia koniecznych działań na ciekach, zbiornikach, w materiałach do wniosku o decyzję środowiskową.

# 3. Wymagania dla inwestycji

**3.1 Podstawowe parametry techniczne**

Droga powiatowa i obiekty inżynierskie

Wykonawca zobowiązuje się opracować dokumentację i uzyskać niezbędne zgody umożliwiające wykonywanie robót budowlanych, na podstawie ustawy z dnia 7 lipca - Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1333 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r.
o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1363).

- Należy zaprojektować drogę o parametrach technicznych, wynikających z jej cech funkcjonalnych, określonych co najmniej dla klasy Z w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2010 r. poz. 124).

Jezdnia o szerokości 6m i nawierzchni bitumicznej oraz obustronne pobocza utwardzone bitumiczne o szer. 1,5m, obustronne pobocza z kruszywa o szer. 1,0m z odwodnieniem pasa drogowego;

- Dopuszczalny nacisk pojedynczej osi napędowej pojazdu na nawierzchnię jezdni
wynosi 115 kN.

- Należy zaprojektować most na najwyższą klasę obciążenia taborem samochodowym przewidzianą Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. z 2000r., Nr 63, poz. 735) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019r., poz. 1642).

- Projekty przebudowy infrastruktury technicznej Wykonawca wykona, zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez odpowiedniego gestora sieci;

Połączenia dróg:

Należy przeanalizować i zarekomendować Zamawiającemu na podstawie merytorycznych argumentów połączenia dróg za pomocą skrzyżowań, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, uwarunkowań BRD, prognoz ruchu i przepustowości oraz z uwzględnieniem uwarunkowań komunikacyjnych obszaru. Stosownie do decyzji Zamawiającego w tym zakresie, należy zaprojektować właściwe rozwiązania.

Rozwiązania ogólne:

Rozwiązania należy tak zaprojektować, by nie wymagały odstępstw od warunków technicznych.

**3.2 Odcinek:**

**Początek** - początek trasy założono na skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 2566W

**Koniec** - koniec trasy założono na skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 2568W

**3.3. Wytyczne do zakresu objętego opracowaniem**

1. Rozwiązania projektowe mają zapewnić:
	* bezpieczeństwo,
	* możliwość przejazdu dla pojazdów ponadnormatywnych,
	* ciągłość komunikacyjną układu lokalnego.
2. W odniesieniu do urządzeń infrastruktury technicznej przebieg trasy należy warunkować lokalizacją podstawowych urządzeń infrastruktury technicznej, tj. linii elektroenergetycznych, kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej.
3. Projektowana niweleta drogi powinna być optymalna pod względem bilansu mas ziemnych.
4. Ewentualne wzmocnienia gruntów powinny zostać zaprojektowane w sposób optymalny
ze względów technicznych, technologicznych jak i kosztów ich realizacji.
5. Należy uzyskać od Zarządców dróg informacje dotyczące planów rozbudowy odcinków dróg, w szczególności kolidujących z planowaną inwestycją.

# 4. Forma opracowania

**4.1 Forma opracowania**

**4.1.1 Szata graficzna spełniająca następujące wymagania:**

* czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści;
* zgodność z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych; **gdziekolwiek w OPZ przywołano konkretne przepisy prawa, wytyczne, instrukcje, normy itp. należy brać pod uwagę ich najnowsze wydania.**
* ilość arkuszy ograniczona do niezbędnego minimum;
* poszczególne części dokumentacji oprawione w tomy;
* każdy tom zawiera spis zawartości kompletu opracowania oraz spis treści tomu;
* rysunki wykonane według zasad rysunku technicznego;
* każdy rysunek, strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opatrzone metryką;
* metryka winna zawierać: nazwę i adres obiektu budowlanego, tytuł rysunku, jego skalę, imię i nazwisko projektanta(ów), sprawdzającego(ych), datę i ich podpis(y), specjalność i numer uprawnień budowlanych;
* tekst sporządzony zgodnie z zasadami języka polskiego tzn. poprawnie pod względem stylistycznym, gramatycznym, ortograficznym i interpunkcyjnym, przy użyciu dostępnych formatów tekstu, takich jak wielkość czcionki, wyróżnienia, pogrubienia, kursywa itp.

**4.1.2 Oprawa Opracowań:**

Poszczególne elementy opracowania, oddzielnie oprawione należy dostarczyć Zamawiającemu w walizkach (teczkach). Egzemplarze opracowania należy ponumerować w widocznym miejscu – zarówno walizki jak i poszczególne elementy znajdujące się w walizkach.

Wymaga się, aby dokumentacja była zamieszczona w trwałych teczkach zbiorczych (umożliwiających wielokrotne użytkowanie) z przyklejonymi kartami tytułowymi ze spisem zawartości.

Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub ostatecznego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek, tomów i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

**4.1.3 Format dokumentacji papierowej:**

A4 oraz dodatkowo plany sytuacyjne obejmujące skrzyżowania na jednym arkuszu w stosownej skali złożonym do A4; zapewniający możliwość wielokrotnego ich użytkowania.

# 5. Kontrola jakości opracowań

**Dokumenty projektu**

W trakcie wykonywania prac związanych z Umową Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu wykonywania umowy i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Dokumenty projektu to:

1. notatki i protokoły ze spotkań w sprawie dokumentacji projektowej;
2. korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
3. korespondencja Wykonawcy ze stronami trzecimi;
4. uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę;

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego.

# 5.1. Nadzór Zamawiającego

# 5.1.1. Spotkania w sprawie opracowań

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. Podczas trwania procesu projektowego wystąpią następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:

Rada projektu - spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:

* prezentacja przez Wykonawcę bieżącego postępu wykonywania opracowań projektowych przed Zamawiającym,
* prezentacja przez Zamawiającego wniosków z przeglądów opracowań projektowych,
* omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający,
* omówienie warunków i uzgodnień otrzymanych od instytucji i osób trzecich.

Rady projektu odbywać się będą z częstotliwością zaleconą przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania materiałów na Radę projektu w formie prezentacji multimedialnej. Materiały przygotowane na spotkanie (także w wersji multimedialnej) zostaną przekazane Zamawiającemu przed Radą w terminie umożliwiającym zapoznanie się z nimi i przygotowanie stosownych wniosków. Wykonawca sporządza z Rad projektu protokół do zaakceptowania przez Zamawiającego.

Spotkanie robocze - spotkanie zasadniczo w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i ewentualnie innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, lub wizyta na miejscu którego dotyczą opracowania projektowe. Spotkania robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego. Wykonawca sporządza ze spotkań notatkę do zaakceptowania przez Zamawiającego. Notatka winna być sporządzana na bieżąco.

Wizja lokalna Zamawiającego - niezależnie od bieżących potrzeb wynikających z konieczności rozwiązania problemów zidentyfikowanych w toku prac projektowych, Zamawiający przewiduje konieczność przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie dla całego zadania, połączonej z przeglądem opracowań projektowych, celem oceny ich adekwatności w stosunku do istniejących uwarunkowań terenowych. Każdorazowo ze strony Wykonawcy w spotkaniu zobowiązana będą uczestniczyć projektanci branży drogowej i mostowej. W zależności od potrzeb Zamawiający jest upoważniony do żądania udziału w wizji lokalnej projektantów innych branż. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnić udział w spotkaniach wymaganych przez Zmawiającego osób. Wizje lokalne odbywać się będą w terminach wskazanych przez Zmawiającego z wyprzedzeniem min. 7-dniowym.

Zamawiający i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań.

Udział przez Wykonawcę we wszystkich zwołanych spotkaniach przez Zamawiającego lub organy administracji samorządowej i rządowej oraz instytucji zainteresowanych przedsięwzięciem inwestycyjnym oraz przygotowanie materiału na te spotkania wliczony jest w cenę Umowną.

Wykonawca jest zobowiązany do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania propozycji protokołów i notatek do Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej w terminie do 3 dni roboczych od spotkania. Zamawiający może wprowadzić zmiany i uzupełnienia oraz zatwierdza protokoły i notatki.

O działaniach, które należy podjąć decyduje Zamawiający w trakcie spotkania lub niezwłocznie powiadamia o podjętej decyzji na piśmie, wszystkich biorących udział w spotkaniu.

Zamawiający jest uprawniony do dokonywania nadzoru nad wykonywaniem Umowy, a Wykonawca powinien udzielić mu niezbędnej pomocy. Podczas przeglądów Zamawiający powinien mieć zapewnioną możliwość łatwego dostępu do wykonywanych opracowań. Podczas przeglądów powinny być obecne osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektem oraz odpowiedni projektanci, sprawdzający i autorzy opracowań projektowych, które będą kompetentne do udzielania wyjaśnień i otrzymywania instrukcji i uwag od Zamawiającego.

**5.2. Pozostałe ustalenia dotyczące jakości**

5.2.1. Wykonawca odpowiada za ochronę opracowań i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres co najmniej 20 lat od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny papierowy i elektroniczny wszystkich elementów opracowania.

5.2.2. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania i przeprowadzenia konsultacji społecznych w formie elektronicznej, w tym:

1) konsultacji w trakcie przygotowywania materiałów do wniosku o uzyskanie Decyzji o Środowiskowych Uwarunkowaniach, w każdej gminie przez której obszar przebiega opracowywana dokumentacja;

2) konsultacji po uzyskaniu Decyzji o Środowiskowych Uwarunkowaniach, w każdej gminie przez której obszar przebiega opracowywana dokumentacja dla której została uzyskana Decyzja o Środowiskowych Uwarunkowaniach wraz z przygotowaniem stosownych materiałów.

**6. Odbiory**

**6.1. Określenia podstawowe**

**„Protokół zdawczo-odbiorczy”** oznacza dokument potwierdzający przekazanie materiałów przez Wykonawcę do Zamawiającego, który jest pisemnym potwierdzeniem przekazania. Zawiera w szczególności: datę przekazania, elementy przekazywane, ilości egzemplarzy,
formę przekazywanych materiałów. Potwierdzeniem są podpisy Wykonawcy i Zamawiającego. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia f-ry.