

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO
Kierownika Obwodu Drogowo-Mostowego w Kadzidle
ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH W OSTROŁĘCE

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Ostrołęce
ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na stanowisko
kierownika ODM w Kadzidle
w pełnym wymiarze czasu pracy.

Wymiar czasu pracy - zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy na czas określony z perspektywą przedłużenia umowy o pracę na czas nieokreślony.

Kandydat przystępujący do konkursu musi spełniać następujące wymagania:

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- kwalifikacje - ukończone studia wyższe techniczne - kierunek budownictwa, preferowana specjalność drogowa lub mostowa,
- co najmniej 3 letni staż pracy w administracji państwowej, samorządowej lub w drogownictwie,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku,
- nieposzlakowana opinia,
- posiadanie prawa jazdy kat. B (praktyczna umiejętność prowadzenia sam. osobowego),
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności drogowej.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość problematyki organizacji i zarządzania drogami publicznymi,
- znajomość zagadnień dotyczących procesu inwestycyjnego oraz drogownictwa,
- znajomość ustaw oraz aktów wykonawczych do tych ustaw:
 - ustawy o drogach publicznych,
 - ustawy prawo budowlane,
 - ustawy kodeks postępowania administracyjnego,
 - znajomość przepisów i zagadnień dotyczących wykonywania, utrzymania, zarządzania i projektowania dróg,
 - znajomość struktur powiatu ostrołęckiego,
- umiejętność kosztorysowania (sporządzanie kosztorysów inwestorskich),

8. Prowadzenie podstawowych i rozszerzonych przeglądów stanu technicznego dróg, opracowywanie protokołów z przeglądu, wykazów stanowiących załączniki do ksiąg dróg, prowadzenie ksiąg dróg.

W zakresie wykonywania zadań interwencyjnych i ochrony dróg:

1. Utrzymywanie przejezdności dróg.
2. Systematyczne patrolowanie sieci drogowej:
 - a. dróg o nawierzchni twardej – dwa razy w tygodniu,
 - b. pozostałej sieci dróg – raz w tygodniu.
3. Wykonywanie prac interwencyjnych związanych z likwidacją zagrożenia bezpieczeństwa ruchu tj.:
 - a. doraźne remonty nawierzchni i poboczy (likwidacja ubytków),
 - b. uzupełnianie brakujących lub zniszczonych znaków drogowych,
 - c. uzupełnianie uszkodzonych elementów, symboli, liter i cyfr na znakach, tabliczkach i drogowskazach,
 - d. prostowanie i uzupełnianie brakujących pachołków drogowych,
 - e. usuwanie zastoisk wody, udrażnianie urządzeń odwadniających,
 - f. obcinanie konarów drzew ograniczających skrajnię drogową lub zasłaniających znaki drogowe, prostowanie oraz uzupełnianie palików oraz wiązadeł do drzewek przydrożnych,
 - g. doraźne zabezpieczenie uszkodzonych lub zniszczonych barier drogowych i mostowych,
 - h. prowadzenie robót przy zimowym utrzymaniu dróg oraz kierowanie zimowym utrzymaniem dróg w zakresie wyznaczonym przez Dyrektora ZDP.
5. Wykonywanie innych drobnych robót utrzymaniowych i konserwacyjnych zapewniających bezpieczeństwo ruchu, trwałość oraz estetykę pasa drogowego.
6. Zabezpieczenie przeszkód oraz awarii dróg i obiektów mostowych, których nie można usunąć natychmiast, poprzez odpowiednie ich oznakowanie.

W zakresie utrzymania obiektów mostowych i przepustów drogowych:

1. Utrzymanie czystości na obiektach mostowych.
2. Organizacja i wykonywanie drobnych robót remontowych.
3. Wykonywanie robót zabezpieczających podczas awarii obiektów mostowych.
4. Prowadzenie prac ochraniających obiekty mostowe w okresie spływu lodów i wielkich wód.
5. Wykonywanie okresowych przeglądów obiektów mostowych.
6. Przeglądy bieżące obiektów mostowych i przepustów drogowych.

W zakresie utrzymania budynków:

1. Utrzymanie w należyтым stanie technicznym budynków drogowych znajdujących się na obszarze działania obwodu oraz czuwanie nad utrzymaniem porządku i czystości na przyległych placach.
2. Organizacja i wykonywanie drobnych robót remontowych.
3. Zgłaszanie Dyrektorowi ZDP konieczności wykonywania takich robót remontowych których wykonanie przekracza możliwości obwodu.
4. Konserwowanie sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych.

W zakresie zadań inwestycyjnych, ewidencji dróg, mostów i przepustów drogowych, bezpieczeństwa ruchu drogowego:

1. Prowadzenie ewidencji przepustów drogowych.
2. Nadzór nad inwestycjami, remontami, pracami interwencyjnymi prowadzonymi przez ZDP (pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego), rozliczanie robót.
3. Udział w komisjach dotyczących bezpieczeństwa ruchu drogowego.
4. Uzupełnianie bazy danych dotyczącej ewidencji dróg i mostów w zakresie wskazanym przez Dyrektora ZDP.
5. Współpraca w zakresie organizacji ruchu i jego bezpieczeństwa z innymi organami zarządzającymi ruchem, zarządami dróg i kolei, policją oraz innymi jednostkami.
6. Koordynacja prowadzenia badań natężeń i struktury ruchu na sieci drogowej oraz przejazdach kolejowych.
7. Udział w uzgodnieniach projektów budowlanych i wykonawczych.
8. Opracowywanie kosztorysów inwestorskich, oraz przedmiarów robót w zakresie wskazanym przez Dyrektora ZDP.
9. Ustalanie potrzeb rzeczowych i finansowych w zakresie bieżącego utrzymania dróg, urządzeń drogowych, obiektów mostowych i budynków.
10. Uczestniczenie w komisjach odbioru robót.
11. Organizowanie przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych robót, udział w przygotowaniu materiałów związanych z tymi zagadnieniami.
12. Udział w odprawach i naradach roboczych organizowanych przez Dyrektora ZDP
13. Współdziałanie z organami samorządu terytorialnego i Policją
14. Prowadzenie ewidencji zieleni przydrożnej.
15. Udział w klasyfikacji drzew przeznaczonych do wycinki, prowadzenie planu drzew do wycinki.
16. Przygotowywanie i rozliczenie miesięcznych planów robót.

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokumenty poświadczające wykształcenie,
- dokumenty poświadczające staż pracy (świadectwa pracy),
- inne dodatkowe dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje, umiejętności oraz praktykę,
- oryginał kwestionariusza osobowego,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.

Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych 07-410 Ostrołęka, ul. Lokalna 2 (pokój nr 116 KADRY) w zaklejonej kopercie lub pocztą na adres Zarządu (jak wyżej) z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko kierownika obwodu drogowo-mostowego”, w terminie do dnia 27.03.2020 r. do godz. 15⁰⁰. Dokumenty, które wpłyną do ZDP w Ostrołęce po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 29 769 49 27.

DYREKTOR

mgr inż. Grzegorz Artur Bakula